



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว และนายอำเภอละงู ได้อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ได้ลงนามใช้บังคับเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว นั้น

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวรวิทย์ ปาละสัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

อำเภอสูง จังหวัดสตูล

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 31,316,268.32 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 60,417,409.25 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 11,168,007.35 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 730,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 45,238,332.83 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	141,890.34 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	230,689.20 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	81,303.84 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	92,130.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,015.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	19,823,463.45 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	24,867,841.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 37,372,465.90 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	11,083,726.06 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	14,463,092.02 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	9,009,427.82 บาท
งบลงทุน	จำนวน	371,020.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,445,200.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 101,856.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 366,500.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 600,000.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

อำเภอละงู จังหวัดสตูล

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	46,193.33	110,300.00	139,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	225,254.20	212,718.00	232,618.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	119,172.55	160,000.00	81,900.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	107,587.00	153,840.00	153,840.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	498,207.08	636,858.00	608,858.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	18,283,744.92	15,921,000.00	17,884,875.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,283,744.92	15,921,000.00	17,884,875.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	25,178,592.10	24,828,250.00	25,986,400.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	25,178,592.10	24,828,250.00	25,986,400.00
รวม	43,960,544.10	41,386,108.00	44,480,133.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
อำเภออະรุ จังหวัคศตุล

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,576,391.80	10,493,358.00	10,835,475.00
งบบุคลากร	14,714,826.00	16,286,514.00	16,726,241.00
งบดำเนินงาน	7,387,274.11	11,172,036.00	12,833,927.00
งบลงทุน	2,054,042.00	747,200.00	1,397,490.00
งบเงินอุดหนุน	2,382,280.00	2,687,000.00	2,687,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	37,114,813.91	41,386,108.00	44,480,133.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

อำเภอสะงู จังหวัดสตูล

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
 อำเภอละงู จังหวัดสตูล

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,929,248
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,672,540
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	11,748,290
แผนงานสาธารณสุข	2,554,500
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,190,840
แผนงานเคหะและชุมชน	457,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	965,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,977,360
แผนงานการเกษตร	1,149,880
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,835,475
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	44,480,133

รายชื่อตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
อำเภอสูง จังหวัดสุล

แผนงานงบกลาง

งบ	งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง		10,835,475	10,835,475
งบกลาง		10,835,475	10,835,475

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	4,640,801	2,348,120	218,400	7,207,321	
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,401,641	0	0	1,401,641	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,239,160	2,348,120	218,400	5,805,680	
งบดำเนินงาน	1,148,827	1,523,100	63,000	2,734,927	
ค่าตอบแทน	92,000	363,000	48,000	503,000	
ค่าใช้จ่าย	840,827	557,000	0	1,397,827	
ค่าวัสดุ	180,000	195,000	15,000	390,000	
ค่าสาธารณูปโภค	36,000	408,100	0	444,100	
งบลงทุน	903,000	22,000	35,000	960,000	
ค่าครุภัณฑ์	903,000	22,000	35,000	960,000	
งบเงินอุดหนุน	27,000	0	0	27,000	
เงินอุดหนุน	27,000	0	0	27,000	
รวม	6,719,628	3,893,220	316,400	10,929,248	

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		539,040	539,040
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		539,040	539,040
งบดำเนินงาน		1,073,500	1,073,500
ค่าตอบแทน		88,000	88,000
ค่าใช้จ่าย		703,000	703,000
ค่าวัสดุ		282,500	282,500
งบลงทุน		60,000	60,000
ค่าครุภัณฑ์		60,000	60,000
	รวม	1,672,540	1,672,540

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		1,167,100	3,159,200	0	4,326,300
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,167,100	3,159,200	0	4,326,300
งบดำเนินงาน		512,000	3,914,500	130,000	4,556,500
ค่าตอบแทน		75,000	30,000	0	105,000
ค่าใช้จ่ายสื่อ		390,000	2,265,000	70,000	2,725,000
ค่าวัสดุ		45,000	1,509,500	60,000	1,614,500
ค่าสาธารณูปโภค		2,000	110,000	0	112,000
งบลงทุน		0	345,490	0	345,490
ค่าครุภัณฑ์		0	345,490	0	345,490
งบเงินอุดหนุน		0	2,520,000	0	2,520,000
เงินอุดหนุน		0	2,520,000	0	2,520,000
	รวม	1,679,100	9,939,190	130,000	11,748,290

แผนงานสาธารณสุขุ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ กับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		692,000	0	692,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		692,000	0	692,000
งบดำเนินงาน		765,000	939,000	1,704,000
ค่าตอบแทน		130,000	0	130,000
ค่าใช้จ่าย		370,000	939,000	1,309,000
ค่าวัสดุ		265,000	0	265,000
งบลงทุน		18,500	0	18,500
ค่าครุภัณฑ์		18,500	0	18,500
งบเงินอุดหนุน		140,000	0	140,000
เงินอุดหนุน		140,000	0	140,000
	รวม	1,615,500	939,000	2,554,500

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		858,840	0	858,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		858,840	0	858,840
งบดำเนินงาน		242,000	90,000	332,000
ค่าตอบแทน		40,000	0	40,000
ค่าใช้จ่าย		170,000	90,000	260,000
ค่าวัสดุ		30,000	0	30,000
ค่าสาธารณูปโภค		2,000	0	2,000
รวม		1,100,840	90,000	1,190,840

แผนงานทะเลและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		432,000	432,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		432,000	432,000
งบดำเนินงาน		25,000	25,000
ค่าใช้จ่าย		25,000	25,000
รวม		457,000	457,000

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		735,000	230,000	965,000
ค่าใช้จ่าย		665,000	230,000	895,000
ค่าวัสดุ		70,000	0	70,000
รวม		735,000	230,000	965,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,968,060	1,968,060
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,968,060	1,968,060
งบดำเนินงาน		995,800	995,800
ค่าตอบแทน		102,800	102,800
ค่าใช้จ่าย		490,000	490,000
ค่าวัสดุ		400,000	400,000
ค่าสาธารณูปโภค		3,000	3,000
งบลงทุน		13,500	13,500
ค่าครุภัณฑ์		13,500	13,500
รวม		2,977,360	2,977,360

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร		702,680	0	702,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		702,680	0	702,680
งบดำเนินงาน		427,200	20,000	447,200
ค่าตอบแทน		14,200	0	14,200
ค่าใช้จ่ายสื่อ		363,000	20,000	383,000
ค่าวัสดุ		50,000	0	50,000
	รวม	1,129,880	20,000	1,149,880

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
อำเภอละงู จังหวัดสตูล

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว และโดยอนุมัติของนายอำเภอละงู

- ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 44,480,133 บาท
- ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 44,480,133 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,929,248
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,672,540
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	11,748,290
แผนงานสาธารณสุข	2,554,500
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,190,840
แผนงานเคหะและชุมชน	457,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	965,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,977,360
แผนงานการเกษตร	1,149,880
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,835,475
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	44,480,133

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลเขาขาวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลเขาขาวมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 12 3 65 2565

(ลงนาม)

(นายวรุฒิ ปาละสิน)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารส่วนตำบลเขาขาว

อนุมัติ

(ลงนาม)

(นายธานี ทะสินะตมณ.)

ตำแหน่ง นายอำเภอละงู

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

อำเภอละงู จังหวัดสตูล

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 44,480,133 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	139,500 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	87,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริง		
ภาษีป้าย	จำนวน	27,500 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริง		
อากรรังนกอีแอ่น	จำนวน	25,000 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริง		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	232,618 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	58 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	200,140 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริง		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	900 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	9,020 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	81,900 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	81,900 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริง		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	153,840 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	153,840 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริง		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,884,875 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,800,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริง		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,750,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริง		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	25,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,900,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริง		
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	10,375 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริง		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	38,500 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริง		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	25,986,400 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	25,986,400 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา คาดว่าจะได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่ม		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

อำเภอละงู จังหวัดสตูล

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 44,480,133 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,835,475 บาท
งบกลาง	รวม	10,835,475 บาท
งบกลาง	รวม	10,835,475 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	160,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ส่วนที่ ๑๓๓๓ ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงาน

3. หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ส่วนที่ ๑๓๓๓ ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีพนักงานจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหาย
- ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ นท 0808.2 /ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,581,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจำนวน 983 ราย		
-ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพ		
ของผู้สูงอายุ		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553		
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118		
ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้		
สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบ		
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการ		
ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยัง		
ชีพผู้สูงอายุ		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 และ		
หนังสือสั่งการ		
ที่ มท 0810.6/ว0541 ลงวันที่ 30 มกราคม 2561		
-หนังสือด่วนที่สุด กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว5360 ลง		
วันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการ		
จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้		
สูงอายุของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 119 ข้อ 2		

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,396,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 252 ราย จ่ายให้รายละ 1,000 บาท/เดือน สำหรับผู้พิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี และจ่ายให้รายละ 800 บาท/เดือน สำหรับผู้พิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการ

ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนที่สุด กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/25360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-มติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เห็นชอบในหลักการ

ให้ปรับสวัสดิการเบี้ยความพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี รับ 1,000 บาทต่อคนต่อเดือน

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 119 ข้อที่ 3

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 15 ราย ๆ ละ 500 บาท/เดือน
- ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 1

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาเหตุภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่า นั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ</p> <p>-พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0819.3 /ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3 / ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565</p>		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>-เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>-ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561</p>	จำนวน	369,875 บาท

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว	จำนวน	130,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 หรือมากกว่า 40 ของเงินที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565</p> <p>-ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๓๖๓.๔/ว ๒๕๐๒ ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 102 ข้อที่ 18</p>		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,719,628 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,640,801 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,401,641 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		

<p>คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	86,400 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและคำตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		
<p>คำตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	716,921 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนรายเดือน ดังนี้ ประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและคำตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,239,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,190,840 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงประจำปีพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด นิติกร นักทรัพยากรบุคคล เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 5 อัตรา</p> <p>-ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	142,440 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ดังนี้</p> <p>-ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท ตามประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต . เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต . ที่ มท. 0809.3/ ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน</p> <p>-เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร พ.ต.ก.ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 54,000 บาท ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.5 /ว 01 ลงวันที่ 6 มกราคม 2553 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต.</p> <p>-เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือ (ก.บ.ท.ช.)</p>		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท และหัวหน้าสำนักปลัด อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>-ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558</p>	จำนวน	126,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ในสำนักปลัด</p> <p>-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน (ฉบับที่ 3)</p>	จำนวน	767,880 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างที่สมควรได้รับตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่ฟังจะเบิกได้</p> <p>-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>	จำนวน	12,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	1,148,827 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	92,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อซื้อบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย**รวม****840,827 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

315,827 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจ ค่าจ้างถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่าง ๆ ข้อมูล/ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะและค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ เพื่อเป็น
ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศ
งาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษา และเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง
- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ
หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตาม
ระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทาง
ราชการ เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ เพื่อ
จ่ายเป็นค่าพวงมาลัย พวงมาลา ช่อดอกไม้ พานพุ่มและอื่น ๆ
สำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและ
มีความสำคัญ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในประเทศ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เพื่อเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม อบรม
สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เข้ารับการประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวให้แก่สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่า/ตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพาหนะวิทยากร ค่าธรรมเนียม ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตามโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 125 ข้อที่ 9</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ วัสดุสำนักงาน หรือวัสดุต่าง ๆ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	70,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่มีความจำเป็นที่จะต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล กิจการสภา เช่น กระดาษต่าง ๆ ปากกา สมุด แฟ้ม ยางลบและวัสดุต่าง ๆ ที่มีลักษณะเป็นวัสดุสำนักงาน ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ ใช้เปลี่ยนอุปกรณ์และอะไหล่สำหรับรถยนต์และเครื่องมืออื่น ๆ เช่น แม่แรง กุญแจปากคายน กุญแจเลื่อน คีมล็อก สัญญาณไฟฉุกเฉิน แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ พัดลมกรองแสง เข็มขัดนิรภัย สายไมล์ ฯลฯ เพื่อใช้ในกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเตา น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม ถ่าน ฯลฯ ซึ่งเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น และสำหรับใช้รถยนต์ส่วนกลาง รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ฯลฯ ในกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ซีดีรอม โพรแกรมคอม ฯ หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	36,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	16,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าต่ออายุเว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
งบลงทุน	รวม	903,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	903,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถส่วนกลาง รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 คัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแฉับ จำนวน 1 คัน	จำนวน	850,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถส่วนกลาง รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 คัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแฉับ จำนวน 1 คัน ดังราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ</p>		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด 22 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ตั้งราคาตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	32,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 16,000 บาท ตั้งราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติขั้นพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด NETWORK แบบที่ 1	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี หรือ ชนิด NETWORK แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติขั้นพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม		

งบเงินอุดหนุน รวม 27,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 27,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอละงู จังหวัดสตูล	จำนวน	27,000 บาท
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอละงู จังหวัดสตูล จำนวน 27,000 บาท		
-เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้กับอำเภอละงูตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอละงู จังหวัดสตูล		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 126 ข้อ 12		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,893,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,348,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,348,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,506,840 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุจำนวน 5 อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของหน่วยงาน ฯลฯ

-ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	8,000 บาท
--	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่สมควรได้รับตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่พึงจะเบิกได้

-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

สตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบลที่สมควรได้รับตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 -ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 -หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	288,960 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีและเงินปรับปรุงเงินค่าจ้างประจำปี ฯลฯ -ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 -หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

490,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ฯลฯ
- ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน (ฉบับที่ 3)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างและเงินเพิ่มอื่น ๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
- ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน	รวม	1,523,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	363,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๒๐๘.๒ /ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกได้

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษานูต

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตให้กับพนักงานส่วนตำบล

และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในประเทศ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เข้ารับการประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน คุรุภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	65,000 บาท
----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น น้ำมัน เครื่อง สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล ; รถจักรยานยนต์ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล ผ้าหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	408,100 บาท
----------------	-----	-------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	344,000 บาท
----------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล เขาขาวและที่ติดตั้งมิเตอร์ต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ฯลฯ -ความระบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่ารษณานิติ ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	32,100 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ (โทร สาร) ค่าเทลแลกซ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวม ทั้งอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ ฯลฯ -ความระบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	22,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD,HOSTING) ฯลฯ		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
งบลงทุน	รวม	22,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	18,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 4,500 บาท เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวมีความจำเป็นต้องใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	4,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 4,000 บาท เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวมีความจำเป็นต้องใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	316,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	218,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	218,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	218,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงประจำปีพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา		
-ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบค่านี้งาน	รวม	63,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อซื้อบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ์ได้รับเงิน

สวัสดิการ เกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ วัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง แมงเบ็น อักขระหรือแป้นพิมพ์ เมมบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ซีดี รมม โปรแกรมคอม ฯ หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

งบลงทุน	รวม	35,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	4,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน บุนวม สามารถปรับระดับ จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 4,500 บาท เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวมีความจำเป็นต้องใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p>		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	4,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 4,500 บาท เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวมีความจำเป็นต้องใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 16,000 บาท ดังราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p>		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สีชนิด NETWORK แบบที่ 1	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี หรือชนิด NETWORK แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,672,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	539,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	539,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	275,040 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของหน่วยงาน ฯลฯ</p> <p>-ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี ป่าเห็บิง บ้านกาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. หนังสือพ่วนที่ ลุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p> <p>เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน (ฉบับที่ 3)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างที่สมควรได้รับตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่พึงจะเบิกได้</p> <p>-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p> <p>) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,073,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	88,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.ตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อซื้อบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	703,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	648,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่าง ๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะและค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ประชาชน ประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ฯลฯ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2565 - 2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 12)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลต่าง ๆ เช่น ค่าเช่าโต๊ะ เต้นท์ เก้าอี้ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ -มติคณะรัฐมนตรีวันที่ 21 มีนาคม 2549 เรื่อง การดำเนินการตามมาตรการและแผนการดำเนินงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ -พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 มาตรา 20 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570.) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 7 	<p>จำนวน</p>	<p>35,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>282,500 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงต่าง ๆ เช่น สายสูบน้ำดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง เครื่องดับเพลิงเคมีพร้อมตู้ข้อต่อสายน้ำดับเพลิง ข้อต่อสูบน้ำดับเพลิง หัวฉีดดับเพลิง เครื่องมือต่าง ๆ ในการดับเพลิง ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น กระจกโค้ง สัญญาณไฟกระพริบ ฯลฯ 	<p>จำนวน</p>	<p>262,500 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	60,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,000 บาท
ครุภัณฑ์โรงงาน		
จัดซื้อเครื่องปั๊มลม	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั๊มลม จำนวน 1 เครื่อง ขนาด 2 มอเตอร์ ไฟฟ้า 220 โวลต์ แรงม้าใช้สายพานระบายความร้อนด้วยอากาศ จำนวน 2 ลูกสูบ ดึงจุลม ขนาด 260 ลิตร พร้อมอุปกรณ์ ตั้งราคาตามท้องตลาด (นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		
<u>แผนงานการศึกษา</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,679,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,167,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,167,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	796,400 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานในหน่วยงานและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา และนักวิชาการศึกษา จำนวน 2 อัตรา</p>		
<p>- ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>		
<p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าให้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบลที่สมควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด</p>		
<p>- ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	328,700 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา - ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต.หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต.เรื่อง มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) 		

งบดำเนินงาน	รวม	512,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	75,000 บาท
-----------	-----	------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตามที่ได้รับมอบหมาย ตามที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจ และเงินรางวัลตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	390,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
--------------------------------	--	--

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างทำของค่าจ้างถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่าง ๆ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปี ในลักษณะและค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานและพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในประเทศ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม การใช้สนามบิน ค่ารถโดยสารประจำทาง ค่ารถตู้ และค่ารถอื่น ๆ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เข้ารับการประชุมฝึกอบรม อบรมสัมมนา ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมา ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าหนังสือ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ที่จำเป็นตามโครงการ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 107 ข้อที่ 18</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินของกองการศึกษา ฯลฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ ได้จากการซื้อหรือการจ้าง</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เบนซินน้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเตา น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม ถ่าน ฯลฯ ซึ่งเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น และสำหรับใช้รถยนต์ส่วนกลาง ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์หรือจานบันทึกข้อมูลของหรือกล่อง หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง แผ่นซีดี หมึกปริ้นเตอร์ อุปกรณ์เพิ่มเติมของคอมพิวเตอร์ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าณาคัด ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	9,939,190 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,159,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,159,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,122,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน(ครู)ส่วนตำบลในหน่วยงาน จำนวน 6 อัตรา - ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ สุต ที่ มท 0809.4/ว21 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2562 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562 		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	277,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการของพนักงานครูในหน่วยงาน จำนวน 5 อัตรา และเงินวิทยฐานะชำนาญการของพนักงานครูในหน่วยงาน จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	700,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 1 อัตรา -ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. หนังสือด่วนที่ สุต ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน (ฉบับที่ 4) 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้าง - ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) 		
งบดำเนินงาน	รวม	3,914,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบล (ครู) - ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,265,000 บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
--------------------------------	--	--

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	900,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

ค่าจ้างเหมาถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิกส์ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะและค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

<p>โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 104 ข้อที่ 3</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ ตามหนังสือสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์กรมหาชน)</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 107 ข้อที่ 19</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล ค่าโล่รางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 104 ข้อที่ 2</p>	จำนวน	20,000 บาท

- และงานอื่น ๆ จำนวน 10 ตัว ๆ ละ 22,000 บาท เป็น
 - เงิน 220,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel
 - หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
 - มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
 - ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้งกลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ
 - มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.2 LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า 0.03 LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White)
 - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3
 - มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร
 - สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
 - สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้
 - สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง
 - ได้รับ
- มาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
 - สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 และ IPv6 ได้
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
 - ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66
 - สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 ๗C ถึง 50 ๗C เป็นอย่างน้อย
 - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, "NTP หรือ SNTP", SNMP , RTSP , IEEE802.1X ได้เป็นอย่างน้อย

- มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card
- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดฉบับเดือนมิถุนายน 2564 ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2564

2) อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย

ข่าย (Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 57,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ
- สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้ตามมาตรฐาน MPEG4 หรือ H.264 หรือดีกว่า
- ได้รับ

มาตรฐาน Orvif (Open Network Video Interface Forum)

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง
- สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือน้อยกว่า 2,073,600 pixel
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน "HTTP หรือ HTTPS", SMTP, "NTP หรือ SNTP", SNMP , RTSP ได้เป็นอย่างดี
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า 16 TB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
 - สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 และ IPv6 ได้
 - ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
 - สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้
 - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดฉบับเดือนมิถุนายน 2564 ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2564
- 3) อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 15,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model
 - มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า 30 Gbps
 - รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ SFP หรือ SFP+ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
 - สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้
 - มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดฉบับเดือนมิถุนายน 2564 ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2564
- 4) โทรทัศน์ แอล อี ดี ซี (LED-TV) ขนาดไม่น้อยกว่า 40 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 7,790 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- ระดับความละเอียดเป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution)

ไม่น้อยกว่า 1920 x 1080 พิกเซล

-ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 40 นิ้ว

-แสดงจอภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight

-ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณเพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณทั้งภาพและเสียง

-ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณรองรับไฟล์ ภาพเพลง และวิดีโอ

-เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตผ่าน wifi ที่ติดตั้งในตัวเครื่อง

-ตั้งราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ

5) ตู้ Rack ขนาด 12 U พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด ๆ

ละ 8,000 บาท ตั้งราคาตามท้องตลาด

6) เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1100 VA จำนวน 1 เครื่อง ๆ

ละ 3,700 บาท บัญชี

-ตั้งราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในเกณฑ์ราคากลาง

และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 20

ธันวาคม 2564

7) ค่าแรงติดตั้งพร้อมอุปกรณ์ประกอบในระบบพร้อมใช้

งาน จำนวน 1 งาน เป็นเงิน 34,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,520,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,520,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	2,520,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ โรงเรียนบ้านบ่อหิน,โรงเรียนบ้านตาหล้า, โรงเรียนบ้านนาข้าว,โรงเรียนบ้านหาญ</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p>		
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	130,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอบรมการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมการเลี้ยงดูปฐมวัย ประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรมฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 		
โครงการอบรมภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557 		
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ หนังสือพิมพ์ วารสาร ฯลฯ สิ่งพิมพ์ได้จากการซื้อหรือการจ้าง 		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,615,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	692,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	692,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	650,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสาธารณสุข เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 3 อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของหน่วยงาน ฯลฯ ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน 42,000 บาท</p> <p>-ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	765,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	130,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการสำหรับนักบริหารท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 5,000 บาท/เดือน</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 32 ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 และฉบับที่ 3

-พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2548

ค่าใช้จ่าย	รวม	370,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจ ค่าจ้างถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่าง ๆ ข้อมูล/คำโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมทั้งชายะ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะและค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางส่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เข้ารับการประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น รถยนต์พยาบาลฉุกเฉิน เครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	265,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่มีความจำเป็นที่จะต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ ปากกา สมุด แฟ้ม ยางลบและวัสดุต่าง ๆ ที่มีลักษณะเป็นวัสดุสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ ใช้เปลี่ยนอุปกรณ์ และอะไหล่สำหรับรถยนต์และเครื่องมืออื่น ๆ เช่น แม่แรง กุญแจปากค้าย กุญแจเลื่อน คีมคีบค สัตว์ผูกไฟผูกเอ็น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ ฟิวส์กรองแสง เข็มขัดนิรภัย สายโมล์ ฯลฯ เพื่อใช้ในกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเตา น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม ถ่าน ฯลฯ ซึ่งเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถบรรทุก ขยะ เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแอลกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ เวชภัณฑ์ ถุงมือ หรือรายการอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้ ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี หมึกปริ้นเตอร์ อุปกรณ์เพิ่มเติมของคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	40,000 บาท

งบลงทุน	รวม	18,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	18,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	1,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ไม่ปรากฏ
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท
<p>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth <p>ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
สนับสนุนงบประมาณให้กับหมู่บ้านสำหรับดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	140,000 บาท
<p>-เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้กับหมู่บ้าน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 7 หมู่บ้าน</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2565 - 2570) หน้าที่ 103 ข้อที่ 20</p>		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	939,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	939,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	939,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังควบคุมป้องกันโรคติดต่อ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2565 - 2570) หน้าที่ 21 ข้อที่ 21</p>		

<p>โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าเช่า เต้นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อวัคซีนพิษสุนัขบ้า</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 19 ข้อที่ 102</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>โครงการหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบล</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบล เป็นค่าจ้างเหมาบริการให้กับเจ้าหน้าที่เวรรับ – ส่งผู้ป่วยฉุกเฉินประจำตำบล</p> <p>-พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 มาตรา 20</p> <p>-พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551 มาตรา 33 วรรค 2</p> <p>-ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุน การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2553</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 101 ข้อที่ 10</p>	จำนวน	864,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,100,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	858,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	858,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	696,840 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลจำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม นักพัฒนาชุมชน -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินบำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 -หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม -ตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินบำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 -หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา - ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2547 และ (ฉบับที่3) พ.ศ. 2557 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2) พ.ศ. 2558 - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

งบดำเนินงาน	รวม	242,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตามที่ได้รับมอบหมาย ตามที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติการกิจและเงินรางวัลตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	35,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับ
- ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542

ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจ ค่าจ้างถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกค่าจ้างทำของ ค่าใช้จ่ายด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ ข้อมูล/โฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะและค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา สู่งาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เข้ารับการประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ บำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ ของสำนักงานที่เป็นวัสดุโดยสภาพ และวัสดุคงทน</p> <p>ถาวร เช่น กระดาษ แฟ้ม ดินสอ ปากกา วารสาร แบบพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดีสก์ แผ่นซีดี หมึกปริ้นเตอร์อุปกรณ์เพิ่มเติมของคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าเช่ามัดดี ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอาชีพผู้พิการและผู้ดูแลคนพิการ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอาชีพผู้พิการและผู้ดูแลคนพิการ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าที่พัก ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้างเหมารถ ฯลฯ		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 113 ข้อที่ 8		
โครงการเฝ้าระวังเด็กและเยาวชน	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการเฝ้าระวังเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง		
และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าที่พัก ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 113 ข้อที่ 5		
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	35,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 116 ข้อที่ 27		

โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมอาชีพให้ กับผู้สูงอายุ		
โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าที่พัก ค่าจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ฯลฯ		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 118 ข้อ ที่ 49		

แผนงานเกษและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	457,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	432,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	432,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำร้อยละ จำนวน 3 อัตรา		
-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.หนังสือด่วนที่ สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		
เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างที่สมควรได้		
-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก. อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงาน จ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลัก เกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานผู้ปฏิบัติงานที่มี ลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564		

งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการคัดแยกขยะ	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคัดแยกขยะ เพื่อลดปัญหาขยะมูลฝอยในครัวเรือน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 120 ข้อที่ 4 		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	735,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	735,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	665,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	จำนวน	180,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าตอบแทนผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ฯลฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 108 ข้อที่ 4 		

<p>โครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑาเยาวชน/ประชาชนด้านกีฬาสเปเชียล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑาเยาวชน/ประชาชนด้านกีฬาสเปเชียล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนกรรมการ เงินรางวัล ค่าป้ายไวเนล ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าเตรียมสนามแข่งขัน ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 108 ข้อที่ 1</p>	จำนวน	450,000 บาท
<p>โครงการฝึกทักษะทางการกีฬาสำหรับเด็กและเยาวชน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกทักษะทางการกีฬาสำหรับเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอุปกรณ์ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนามค่าป้ายไวเนล ค่าเตรียมสนามแข่งขันค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 108 ข้อที่ 3</p>	จำนวน	35,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	70,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา เช่น ลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ เปตอง ฯลฯ</p>		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการศาสนาและจริยธรรม	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ศาสนาและจริยธรรม ประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล ค่าของรางวัล ค่าเช่าเดินท์ ฯลฯ		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 132 ข้อที่ 11		
โครงการค่ายคุณธรรม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่ายคุณธรรม มีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าจัดทำเอกสาร ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 130 ข้อที่ 4		
โครงการจิตอาสาพัฒนาศาสนสถาน	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสาพัฒนาศาสนสถาน โดยเมื่ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ฯลฯ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 132 ข้อที่ 14		

<p>โครงการรอมฎอนสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรอมฎอนสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าจัดทำเอกสาร ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าอาหารว่าง -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 132 ข้อที่ 15 	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>
<p>โครงการอบรมจริยธรรมด้วยหลักคำสอนทางศาสนา (อัลกุรอาน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมจริยธรรมด้วยหลักคำสอนทางศาสนา (อัลกุรอาน) มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 133 ข้อที่ 17 	<p>จำนวน</p>	<p>25,000 บาท</p>
<p>โครงการอบรมจริยธรรมประชาชนตำบลเขาขาว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมจริยธรรมประชาชนตำบลเขาขาว ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าจัดทำเอกสารค่าจ้างเหมาประกอบอาหารค่าอาหารว่าง -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 132 ข้อที่ 16 	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	2,977,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,968,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,968,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,426,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา นายช่างสำรวจ นายช่างเขียนแบบ/ช่างเขียนแบบ จำนวน 4 อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของหน่วยงาน ฯลฯ</p> <p>-ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บ้านหนึ่ง บ้านญาติ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้ออมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,760 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>-ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2548</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	481,800 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ฯลฯ</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. หนังสือด่วนที่สุด ที่ สท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.และก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน (ฉบับที่ 3)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างและเงินเพิ่มอื่น ๆ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	995,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	102,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อซื้อบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	490,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจ ค่าจ้างถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่าง ๆ ข้อมูล/ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะและค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในประเทศ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เข้ารับการประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	300,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	400,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	12,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่เป็วัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ วัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบบเตอรี่ ยางใน ยางนอก ปะยาง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เป็นค่าจัดจ้างล้างรูป ขยายภาพ มีวนวีดีโอ ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	4,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล มีหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	10,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่านาณัติ ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
งบลงทุน	รวม	13,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	13,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน บุนวม สามารถปรับระดับ จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 4,500 บาท เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ที่จัดซื้อไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวมีความจำเป็นต้องใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	จำนวน	13,500 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,129,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	702,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	702,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร นักวิชาการเกษตร จำนวน 2 อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของหน่วยงาน ฯลฯ -ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 -หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบลที่สมควรได้รับตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 10.) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 -ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 -หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	157,080 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. หนังสือด่วนที่ สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยว กับพนักงาน (ฉบับที่ 3)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	3,600 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ</p> <p>-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ-ก.จ.ก.ท.และก. อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด สตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	427,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	14,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท.ตามที่ได้รับมอบหมาย ตามที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจและเงินรางวัลตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
---	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ

-ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2554

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2549

ค่าใช้จ่าย	รวม	363,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
--------------------------------	--	--

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	140,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม

ต่างๆ เช่น การอบรม ประชุม สัมมนา ค่าจ้างสำรวจ ค่าจ้างถ่าย

สำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิกส์

ค่าจ้างเหมาบริการด้านต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

นอก ค่าจ้างทำของ ค่าใช้จ่ายต่างๆที่มีความจำเป็น ค่าจัดทำป้าย

ประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ต่างๆ ข้อมูล /

ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ

-ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่สุด ที่ มท

0809.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120

ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19

มิถุนายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะและค่าใช้จ่าย

สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบียดเบียนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาสำหรับพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการการจัดการความรู้ในศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการจัดการความรู้ในศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรโดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-ตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 20</p>	จำนวน	50,000 บาท

โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	143,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายโครงการ, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าอาหารกลางวัน, ค่าตอบแทนวิทยากร ,ค่าจัดทำเอกสาร , ค่าจ้างเหมารถ ค่าวัสดุ,อุปกรณ์และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-ตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 1</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น ค่า ซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพ และวัสดุคงทนถาวร เช่น เครื่องเขียน และแบบพิมพ์ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานและจัดซื้อวารสารส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

วัสดุการเกษตร -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชพันธุ์/สัตว์ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ ซองหรือกล่อง แผ่นซีดี หมึกปริ้นเตอร์ อุปกรณ์เพิ่มเติมของคอมพิวเตอร์ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	10,000 บาท
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์รักถิ่นที่สีเขียว -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์ รักถิ่นที่สีเขียว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายโครงการ ,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารกลางวัน,ค่าตอบแทนวิทยากร ,ค่าจัดทำเอกสาร , ค่าวัสดุ, อุปกรณ์และอื่น ๆ ฯลฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการประชุมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -ตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 121 ข้อที่ 1	จำนวน	10,000 บาท

โครงการส่งเสริมการปลูกป่าชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกป่าชุมชน โดย		
มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายโครงการ ,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารกลางวัน,ค่าตอบแทนวิทยากร ,		
ค่าจัดทำเอกสาร , ค่าวัสดุ, อุปกรณ์และอื่น ๆ ฯลฯ		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
-ตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 122 ข้อที่ 9		